

REGULAMIN

konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

§ 1

Ilekcroć jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003, Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
2. Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Mławy,
3. gminnej radzie działalności pożytku publicznego – rozumie się przez organ konsultacyjny i opiniodawczy o którym mowa w art. 41e ustawy,
4. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy, oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
5. Pełnomocniku – rozumie się przez to Pełnomocnika Burmistrza ds. współpracy z organizacjami,
6. Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Mławie,
7. stronie internetowej – rozumie się przez to zakładkę „organizacje pozarządowe” na stronie www.mlawa.pl,
8. wydziałach – rozumie się przez to właściwe wydziały Urzędu Miasta w Mławie.

§ 2

1. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach skierowania pod obrady Rady projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach jest gminną radą działalności pożytku publicznego oraz działające na terenie Miasta Mława organizacje mające wpisana w działalności statutowej daną dziedzinę, w której podejmowane są konsultacje.
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów o których mowa w pkt. 2 o poddanej konsultacji sprawie.
4. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla władz Miasta.
5. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.

§ 3

1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji jest Burmistrz.
2. Konsultacje mogą mieć formę:
 - a) bezpośrednich spotkań,
 - b) wyrażenia pisemnej opinii w danej kwestii, drogą pocztową, elektroniczną lub bezpośrednio w Urzędzie Miasta w Mławie Miejskim, w Wydziale Promocji, Komunikacji Społecznej i Współpracy z Zagranicą.
 - c) ankiet, w tym elektronicznych,

- d) zamieszczania projektów aktów prawa miejscowego na stronach BIP.
- 3. O wyborze danej formy konsultacji decyduje organ zarządzający konsultacje.

§ 4

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać:
 - a) cel konsultacji,
 - b) przedmiot konsultacji,
 - c) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - d) formę konsultacji,
 - e) terytorialny zasięg konsultacji,
 - f) właściwy wydział odpowiedzialny za ich przeprowadzenie.
2. Informację o podejmowanych konsultacjach organ zarządzający publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej, oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Mławie. W zależności od potrzeb informacja taka może być również opublikowana w prasie o zasięgu lokalnym oraz w formie obwieszczeń na terenie Miasta.
3. Informację o podejmowanych konsultacjach w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed wyznaczoną datą spotkania wysyła się również bezpośrednio pocztą tradycyjną lub elektroniczną zainteresowanym organizacjom. Wysyłana informacja powinna określać cel podejmowanych konsultacji.
4. W przypadku przeprowadzenia bezpośrednich spotkań sporządzany jest protokół zawierający temat konsultacji, przebieg dyskusji oraz podjęte ustalenia i opinie. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 5

Nieprzedstawienie opinii bądź uwag przez podmioty o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 6

1. Opinie gminnej rady działalności pożytku publicznego i uwagi organizacji zgłoszone w czasie konsultacji, kierowane są do wyznaczonego przez Burmistrza Wydziału w zależności od przedmiotu konsultacji bądź bezpośrednio do Pełnomocnika.
2. Wyznaczony przez Burmistrza Wydział bądź Pełnomocnik rozpatruje ww. opinie lub uwagi oraz przekazuje propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Burmistrzowi.

§ 7

1. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Burmistrza, oraz z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
2. W uzasadnionych przypadkach, wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań.
3. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu.