

## KALENDARZ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH 2013

### STYCZEŃ

30 stycznia – sprawozdania z realizacji dotacji ze środków publicznych

Organizacja, która realizowała w 2012 r. dotację ze środków publicznych (np. PO FIO, urząd gminy itp.) jest zobowiązana do przygotowania i złożenia sprawozdania z jej realizacji. Sprawozdanie wysyła się w terminie określonym w umowie i wg wzoru określonego w rozporządzeniu ministra pracy i polityki społecznej. Najczęstszy termin złożenia sprawozdania (w przypadku dotacji realizowanych w 2012 r.) to 30 stycznia 2013 r.

31 stycznia – złożenie deklaracji i odprowadzenie podatku od nieruchomości do urzędu gminy

Organizacja, która posiada nieruchomość lub wynajmuje lokal od gminy (urzędu), składa do urzędu gminy deklarację na podatek od nieruchomości na 2013 r. na formularzu obowiązującym w danej gminie. Organizacje pożytku publicznego (lub inne organizacje, które urząd zwolnił z podatku) składają deklarację zerową, jeśli lokal służy im do prowadzenia działalności statutowej. Sposób opłacania podatku (m.in. terminy, liczba rat) zależy od danej gminy, należy je sprawdzić w swoim urzędzie.

31 stycznia – przesłanie sprawozdania przez organizacje posiadające status agencji pośrednictwa pracy i zatrudnienia do marszałka województwa

31 stycznia – złożenie deklaracji PIT-4R oraz PIT-8AR do urzędu skarbowego

- Organizacja, która zatrudniała w 2012 r. osoby na umowy o pracę, dzieło lub na zlecenie, musi złożyć do urzędu skarbowego (US) na formularzu PIT-4R rozliczenie zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych (PDOF), które były płacone w ciągu roku.
- Organizacja, która w 2012 r. wypłacała wynagrodzenia do wysokości 200 zł/m-c lub ponosiła świadczenia na rzecz byłych pracowników (rencistów, emerytów), składa do US informacje (na formularzu PIT-8AR) o przekazanych w ciągu roku kwotach zryczałtowanego podatku dochodowego.

31 stycznia – złożenie deklaracji ZUS IWA do ZUS

Składa ją organizacja, która była zgłoszona jako płatnik w ZUS nieprzerwanie przez cały rok, zgłaszała średnio w miesiącu co najmniej 10 pracowników do ubezpieczenia wypadkowego i nadal działa. W deklaracji podaje się informacje o ewentualnych wypadkach w miejscu pracy w 2012 r.

### LUTY

28 lutego – wysłanie deklaracji PIT do pracowników organizacji i urzędów skarbowych:

- Organizacja, która zatrudniała w 2012 r. osoby na umowy o pracę, dzieło lub na zlecenie, ma obowiązek przygotować i przekazać deklarację PIT-11 dla pracownika i jego urzędu skarbowego. PIT-11 zawiera informacje o uzyskanych przez pracownika (podatnika) dochodach oraz pobranych zaliczkach na PDOF.
- Organizacja może złożyć roczne rozliczenie podatku w imieniu pracownika: zamiast PIT-11 przygotowuje i przekazuje deklarację PIT-40 pracownikowi oraz jego urzędowi skarbowemu. Można to zrobić pod warunkiem, że pracownik złożył do 10 stycznia 2013 r. formularz PIT-12, a jego przychody pochodzą z jednego źródła i nie korzysta on z odliczeń podatkowych. W tym przypadku, pracownik nie może przekazać 1% podatku dla OPP.
- Organizacja, która wypłacała w 2012 r. osobom indywidualnym m.in. stypendia i inne świadczenia niepodlegające opodatkowaniu, przygotowuje i składa deklarację PIT-8C (dla pracownika i jego urzędu skarbowego)

### MARZEC

1 marca – złożenie sprawozdania z postępowań o zamówienia publiczne w Urzędzie Zamówień Publicznych

Organizacja, która w 2012 r. przeprowadzała postępowania o zamówienia publiczne, rozlicza się z tego drogą elektroniczną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.

31 marca – ostateczny termin sporządzenia sprawozdania finansowego

Każda organizacja pozarządowa ma obowiązek sporządzenia sprawozdania finansowego (na które składają się bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za rok obrotowy w ciągu 3 miesięcy od jego zakończenia. W większości organizacji rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, zatem termin przygotowania sprawozdania za 2012 rok przypada na 31 marca 2013 r.

31 marca – złożenie deklaracji CIT-8 wraz z załącznikami CIT-8/O i CIT D do urzędu skarbowego

Każda organizacja musi na formularzu CIT-8 złożyć do US rozliczenie z podatku dochodowego od osób prawnych (PDOP) za 2012 r. Dotyczy to także organizacji, które nie miały żadnych przychodów w 2012 r. oraz są zwolnione z płacenia tego podatku.

Organizacja, która otrzymała w 2012 r. darowizny określonej wartości, upublicznia informacje o nich np. na swojej stronie internetowej, a także wypełnia i składa do US formularz CIT-D. Obowiązek ten pojawia się, gdy wartość jednorazowej darowizny przekroczyła 15000 zł lub wartość wszystkich darowizn od jednego darczyńcy przekroczyła 35000 zł (deklaracji nie składa organizacja, której dochód w 2012 r. nie przekroczył 20000 zł).

Uwaga! Ponieważ w 2013 r. 31 marca wypada w niedzielę, a 1 kwietnia jest dniem świątecznym, w związku z tym ostateczny termin przekazania CIT-ów przesuwana się na 2 kwietnia (pierwszy dzień roboczy po 31 marca).

## **KWIECIEŃ**

30 kwietnia – ostateczny termin rozliczenia podatków i przekazania 1% za 2012 r.

Najpóźniej do końca kwietnia podatnicy rozliczają podatki za 2012 r. (wypełniając i wysyłając PIT-y do swoich urzędów skarbowych). Jest to więc ostateczny termin przekazania przez nich 1% podatku wybranej OPP (wskazanej w formularzu PIT).

## **CZERWIEC**

30 czerwca – ostateczny termin przyjęcia sprawozdania finansowego

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy od sporządzenia sprawozdania finansowego (czyli od 31 marca), powinno nastąpić jego przyjęcie (zatwierdzenie) przez władze organizacji określone w statucie (np. zarząd, walne zgromadzenie). Obowiązek ten dotyczy wszystkich organizacji. Zatwierdzenie następuje poprzez przyjęcie uchwały oraz podpisanie dokumentów składających się na sprawozdanie finansowe przez wszystkich członków organu zatwierdzającego i osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych.

## **LIPIEC**

10 lipca – ostateczny termin wysłania sprawozdania finansowego do urzędu skarbowego

W ciągu 10 dni od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego trzeba je przesać do US wraz z uchwałą zatwierdzającą oraz ewentualnie uchwałą o podziale nadwyżki przychodów nad kosztami i przeznaczeniu jej na cele statutowe. Jeśli sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone w ostatnim możliwym dniu, czyli 30 czerwca, to termin jego wysłania mija 10 lipca.

Uwaga! Jeśli sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone wcześniej, termin jego wysłania do US upływa dziesiątego dnia od daty zatwierdzenia.

15 lipca – ostateczny termin wysłania sprawozdania finansowego do Krajowego Rejestru Sądowego

Organizacja, która prowadzi działalność gospodarczą, musi złożyć sprawozdanie finansowe do KRS w ciągu 15 dni od daty jego zatwierdzenia (czyli najpóźniej 15 lipca, jeśli sprawozdanie zostało zatwierdzone 30 czerwca). Do sprawozdania dołącza się uchwałą zatwierdzającą sprawozdanie, ewentualnie uchwałą o podziale nadwyżki przychodów nad kosztami i przeznaczeniu jej na cele statutowe oraz opinię audytora (jeśli organizacji dotyczy ten wymóg).

Uwaga! Jeśli sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone wcześniej, termin jego wysłania do KRS upływa piętnastego dnia od daty zatwierdzenia.

15 lipca – ostateczny termin umieszczenia sprawozdań OPP w bazie sprawozdań MPiPS

Organizacja pożytku publicznego (OPP) ma obowiązek umieścić sprawozdanie merytoryczne i zatwierdzone sprawozdanie finansowe w internetowej bazie sprawozdań prowadzonej przez MPiPS. OPP publikuje też sprawozdania na swojej stronie internetowej. W przypadku OPP, której rok obrotowy jest taki sam jak rok kalendarzowy, sprawozdania muszą być umieszczone w bazie do 15 lipca. Niezłożenie sprawozdań grozi m.in. wykreśleniem z listy OPP uprawnionych do otrzymania 1% podatku.

Ważne! Fundacja, która ma status OPP, sporządza dwa sprawozdania merytoryczne – jedno z tytułu bycia fundacją (zazwyczaj do 31 grudnia), drugie z tytułu posiadania statusu OPP.

## **LISTOPAD**

30 listopada – ostateczna data uzyskania statusu OPP, aby móc ubiegać się o 1% podatku za 2013 r. Do tego dnia organizacja musi uzyskać status OPP (wpis w KRS o posiadaniu statusu), by znaleźć się w wykazie OPP uprawnionych do otrzymywania 1% za 2013 r.

## **GRUDZIEŃ**

31 grudnia – złożenie przez fundacje sprawozdania z działalności do właściwego ministerstwa  
Każda fundacja ma obowiązek złożyć sprawozdanie z działalności (sprawozdanie merytoryczne) do ministra sprawującego nad nią nadzór (wskazanego w statucie). Sprawozdanie obejmuje rok obrotowy, co dla większości fundacji oznacza rok kalendarzowy. W przepisach nie podano terminu składania sprawozdania; przyjmuje się, że należy je wysłać najpóźniej do końca następnego roku (czyli sprawozdanie za 2012 r. do końca 2013 r.). Czasem ministerstwa oczekują sprawozdań wcześniej, warto więc termin sprawdzić (np. na stronie internetowej ministerstwa).

Ważne! Fundacja, która ma status OPP, sporządza dwa sprawozdania merytoryczne: jedno z tytułu bycia fundacją, a drugie z tytułu posiadania statusu OPP (najpóźniej do 15 lipca).

31 grudnia – zamknięcie roku

Koniec roku to czas na tzw. zamknięcie roku od strony księgowej, czyli:

- Sporządzenie protokołu z kontroli kasy (przeliczona gotówka w kasie powinna zgadzać się z ostatnim raportem kasowym) oraz przeprowadzenia weryfikacji sald z zapisami w księgach (stan kasy musi zgadzać się z dokumentem księgowym przedstawiającym stan środków w kasie) przez organizację przyjmującą lub dokonującą płatności gotówką (prowadzące kasę).
- Przeprowadzenie weryfikacji sald na rachunku bankowym z zapisami w księgach (stan konta bankowego na koniec roku musi zgadzać się z dokumentem księgowym przedstawiającym stan środków w banku) przez organizację, które mają konto w banku.
- Przeprowadzenie weryfikacji sald należności i zobowiązań przez organizację, które mają przepływy finansowe (wydatki, wpływy); w przypadku stwierdzenia rozbieżności wysłanie potwierdzenia sald należności do dłużników organizacji albo uiszczenie własnych zaległych zobowiązań.
- Opłacenie podatków i składek przez organizację, które mają płatności wobec US (np. zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych), ZUS i korzystają z pieniędzy publicznych (zwykle, zgodnie z zapisami umowy dotacyjnej, organizacja musi zapłacić podatki i składki w grudniu danego roku, czyli przed terminem).