# SPECYFIKACJA

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA**

**DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ**

**W LATACH 2015-2016**

Materiały zatwierdzone przez:

**2014**

 **Miasto Mława, Stary Rynek 19**

 **06-500 Mława**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **NA**

**DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ W LATACH 2015-2016**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

 **WSTĘP**

1. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na: *DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ*. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

##  DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

 **1) Zamawiający** – **Miasto Mława** z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława;

 **2) Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia;

1. **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
2. **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.);
3. **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia;
4. **Cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.);
5. **Cena jednostkowa** – należy przez to rozumieć cenę jednostkową towaru (usługi) w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.);
6. **Oferta częściowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia;
7. **Oferta wariantowa** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.

####  OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **GKM.271.32.2014**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie **GKM.271.32.2014**.

Zamawiający: Miasto Mława reprezentowana przez Burmistrza Miasta MławaStary Rynek 19 06-500 Mława,tel.: 23 654-33-82,

faks: 23 654-36-52,

godziny urzędowania: od poniedziałeku do piąteku 8:00 – 16:00, we wtorki 8:00 – 18:00,

e-mail: wip@mlawa.pl, naczelnikwgkim@mlawa.pl , strona internetowa: [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl),

- działając w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonego umocowania, w imieniu niżej wymienionych jednostek organizacyjnych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Zespół Placówek Oświatowych nr 1  | Ul. Warszawska 52 | 06-500 | Mława |
| 1.2. | Zespół Placówek Oświatowych nr 2  | Ul. Graniczna 39 | 06-500 | Mława |
| 1.3. | Miejski Dom Kultury | Ul. Stary Rynek 13 | 06-500 | Mława |
| 1.4. | Miejska Biblioteka Publiczna | Ul. 3 Maja 5 | 06-500 | Mława |
| 1.5. | Muzeum Ziemi Zawkrzeńskiej | Ul. 3 Maja 5 | 06-500 | Mława |
| 1.6. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej | Ul. Gabriela Narutowicza 6 | 06-500 | Mława |
| 1.7. | Szkoła Podstawowa nr 6 | Ul. Żołnierzy 80 Pułku Piechoty | 06-500 | Mława |
| 1.8. | Zespół Placówek Oświatowych nr 3 | Ul. Ordona 14 | 06-500 | Mława |
| 1.9. | Gimnazjum nr 1  | Ul. Sportowa 1 | 06-500 | Mława |
| 1.10. | Gimnazjum nr 2 | Ul. Henryka Pogorzelskiego 4 | 06-500 | Mława |
| 1.11. | Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 4 | Ul. Zygmunta Krasińskiego 7 | 06-500 | Mława |
| 1.12. | Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji | Ul. Mikołaja Kopernika 38 | 06-500 | Mława |
| 1.13. | Urząd Miasta Mława  | Ul. Stary Rynek 19 | 06-500 | Mława |
| 1.14. | Urząd Miasta Mława - oświetlenie uliczne terenu Mławy | Wykaz ulic zawiera załącznik nr 1 do SIWZ | - | - |
| 1.15. | Miejski Zakład Obsługi Szkół w Mławie | Ul. Plac 1 Maja 6 | 06-500 | Mława |

**- Zamawiający** prowadzi przedmiotowe postępowanie  przetargowe w trybie art. 16 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. **Zamawiający** jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich ww. podmiotów.

Adres do korespondencji :

Urząd Miasta Mława

Ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel.: 23 654-33-82

faks: 23 654-36-52

godziny urzędowania: poniedziałek, sroda, czwartek, piątek: 8.00 – 16.00,

 we wtorki: 8.00 - 18.00.

e-mail: naczelnikwgkim@mlawa.pl, wip@mlawa.pl

strona internetowa: [www.mlawa.pl](http://www.mlawa.pl/)

**1. Przedmiot Zamówienia**

* Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznejdo budynków Zamawiającego.
* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
* Kod CPV: 09000000-3 – Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii,

 09300000-2 – Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa.

* Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
* Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
* Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
* Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ, że nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom.

**2. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od 1.01.2015 r. do 31.12.2016 r.**

**3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**Warunki udziału w postępowaniu**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:**1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

 Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- oświadczenie w trybie art.22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

 - posiadają aktualnie obowiązującą koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

 - posiadają aktualną umowę lub promesę umowy z Energa Operator S.A. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej Energa Operator S.A. do obiektów Zamawiającego.

**2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- oświadczenie w trybie art.22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw energii elektrycznej o ilości nie mniejszej niż 1 000 000kWh, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**3) Dysponują potencjałem technicznym**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- oświadczenie w trybie art.22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

- oświadczenie w trybie art.22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia**Warunek zostaje uznany za spełniony na podstawie:

 - oświadczenia złożonego w trybie art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

**6) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

 Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży:

- oświadczenia złożonego w trybie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,

- aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wypełniony Formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Podpisane Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Podpisane Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu stanowiące załącznik nr 4a do SIWZ.
5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw energii elektrycznej o ilości nie mniejszej niż 1 000 000kWh – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wypełnione Oświadczenie o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
8. Stosowne oświadczenie o tym, iż na dzień składania oferty posiada aktualną umowę lub promesę umowy z Energa Operator S.A. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej Energa Operator S.A. do obiektów Zamawiającego.
9. Inne dokumenty nie związane z potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu:
10. **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust 2d ustawy Pzp, Załącznik Nr 8 do SIWZ.**
11. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.
13. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013r. poz. 231) odpowiednio.
14. Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie faksu, nr faksu Zamawiającego: 23 654 36 52 bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19,
06-500 Mława

1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób jak opisany w pkt. 1 niniejszego działu, umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 800 – 1600.
3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest **Urszula Aptowicz – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Mława – tel. 23 654 32 96, fax. 23 654 36 52**

 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach procedury zamówienia publicznego jest **Krzysztof Jaros – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Inwestycji Urzędu Miasta Mława – tel. 23 654-64-42, fax. 23 654 36 52.**

**6. Wymagania dotyczące wadium**

1.Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **10 000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

 a) pieniądzu,

 b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

 c) gwarancjach bankowych,

 d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

 e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta bankowego 40 8213 0008 2003 0400 9999 0005wBanku Spółdzielczym w Ciechanowie Oddział w Mławie, ul. Grzebskiego 10, 06-500 Mława, z dopiskiem: "wadium przetargowe - sprawa: **GKM.271.32.2014**”.

5. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do koperty zawierającej ofertę.

**7. Termin związania z ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny oraz według wzorów dokumentów z opisanymi w dziale 4 „Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu” **-** do niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem ( np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej **„ Oferta na dostawę energii elektrycznej w latach 2015-2016 ”** oraz **„Nie otwierać przed dniem 27.11.2014r., przed godz. 12:30.”** Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przed upływem terminu składania ofert Ofertę. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt. 6 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami **„ZMIANA”.** Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
8. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może

zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty ( należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**9. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii w Urzędzie Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, pokój nr 19 **do dnia 27.11.2014 r., do godz. 12:00**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 27.11. 2014 r. o godz. 12:30**
w Urzędzie Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, pokój nr 26.
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca ( np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).

**10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert oraz sposobie ich oceny**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego o godz. 12:30.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informację dotyczące ceny wykonania zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres ważności oferty, warunki płatności zawartych w ofertach.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

 **II etap:** ocena merytorycznawedług kryteriów określonych poniżej:

Cena (koszt) – waga kryterium 100%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym ofertom przyznane zostaną punkty:

* dla kryterium cena, według wzoru: C=(Cmin / Coferta) \* 100 pkt., gdzie Cmin oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, a Coferta cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

1. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
	1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
	2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie.
	3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
	4. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

**11. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Kwotę netto należy obliczyć mnożąc kwotę jednostkową netto przez **7 250 122** **kWh**.Od tej kwoty należy obliczyć Vat i kwotę brutto.
2. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę jednostkową stanowi cena wyliczona w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Zamawiający oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
7. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
8. Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

**12. Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

**13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy a także innym osobom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielenia zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI** **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** ww. ustawy.

**15. Wykaz załączników do SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych dostaw energii elektrycznej

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

Załącznik nr 8 – Lista grupy kapitałowej lub informacja