

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:367000-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Mława: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

2010/S 240-367000

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Burmistrz Miasta Mława
ul. Stary Rynek 19
Do wiadomości: Krzysztof Jaros; Urszula Aptowicz
06-500 Mława
POLSKA
Tel. +48 236546432 / 236546441
E-mail: inwestycje@mlawa.pl
Faks +48 236543652

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.mlawa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Organ władzy regionalnej lub lokalnej
Ogólne usługi publiczne
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Budowa, pielęgnacja i konserwacja zieleni miejskiej w Mławie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi
Główne miejsce świadczenia usług Miasto Mława.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Budowa, pielęgnacja i konserwacja zieleni miejskiej w Mławie”.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

77310000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Zamówienie obejmuje:

W sezonie zimowym:

- oczyszczanie terenów zieleni, alejek, chodników, koszy z nieczystości łącznie z wywózką,
- „akcja zimowa”: w okresie opadów śniegu i gołoledzi odśnieżanie i posypywanie piaskiem alejek i chodników,
- prześwietlanie koron drzew,
- oczyszczanie drzew z odrostów,
- wycinka suchych drzew,
- wycinka drzew zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W sezonie wiosennym:

- oczyszczanie terenów zieleni, alejek, chodników, koszy z nieczystości łącznie z wywózką,
- grabienie trawników - pozostałości zimowych,
- odtwarzanie zieleni,
- oczyszczanie, przekopanie i spulchnianie ziemi na terenach z roślinami wieloletnimi,
- nasadzenia w rabatach,
- konserwacja, remont i uzupełnianie ławek parkowych, koszy, urządzeń placów zabaw,
- przycięcie i kształtowanie żywopłotów,
- koszenie trawników,
- koszenie nieużytków wzdłuż rowów odwodnieniowych.

W sezonie letnim:

- oczyszczanie terenów zieleni, alejek, chodników, koszy z nieczystości łącznie z wywózką,
- koszenie traw,
- pielęgnacja i konserwacja /pielenie, podlewanie, nawożenie/ zieleńców, rabatów, kwietników letnich, kwietników bylinowych, skupin krzewów, trawników,
- koszenie nieużytków wzdłuż rowów odwodnieniowych.

W sezonie jesiennym:

- oczyszczanie terenów zieleni, alejek, chodników, koszy z nieczystości, łącznie z wywózką,
- przycinanie i kształtowanie żywopłotów,
- zabezpieczenie przed sezonem zimowym roślin wieloletnich,
- oczyszczanie zieleńców, rabatów, kwietników z roślin jednorocznych,
- grabienie liści z wywózką,
- nasadzenia drzew i krzewów,
- wycinka drzew zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- koszenie traw.

Bez VAT 610 189,99 EUR

II.2.2) **Opcje**
Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Rozpoczęcie 28.1.2011. Zakończenie 31.12.2013

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta bankowego 40 8213 0008 2003 0400 9999 0005 w Banku Spółdzielczym w Ciechanowie Oddział w Mławie, ul. Grzebskiego 10, 06-500 Mława, z dopiskiem: "wadium przetargowe - sprawa: WI.340-128/U/10".
5. Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do koperty zawierającej ofertę.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Ceny zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Zamawiający oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:
— oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:
— oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych,
— wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu

potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wymagane minimum 1 usługa w zakresie utrzymania zieleni miejskiej).

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:

- oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, (Wykonawca powinien dysponować ciągnikiem kołowym, przyczepą ciągnikową, samochodem samowyladowniczym do 8 ton, kosiarkami spalinowymi – 3 szt., pilarkami spalinowymi – 3 szt.).

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

WI.340-128/U/10

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 17.1.2011 - 10:00
Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

17.1.2011 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 30 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 17.1.2011 - 11:00

Miejsce

Urząd Miasta w Mławie, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, POLSKA, pokój 26.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Tak

przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Co 3 lata.

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587840

Internet: <http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;901>

Faks +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z zapisami w ustawie Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587840

Internet: <http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;901>

Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

6.12.2010