

**Zarządzenie Nr 160/2016**  
**Burmistrza Miasta Mława**  
**z dnia 15.11.2016**  
**w sprawie zmiany składu i zasad powołania Rady Sportu Miasta Mława**  
**oraz przyjęcia regulaminu działania**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn.zm.) i art. 30 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 poz. 176 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Radę Sportu Miasta Mława, zwaną dalej „Radą” jako organ opiniotwórczo – doradczy Burmistrza Miasta Mława w zakresie kultury fizycznej.

§ 2

1. Rada składa się z nie mniej niż 4, nie więcej niż 8 członków powoływanych przez Burmistrza Miasta Mława.
2. Ustala się następujący skład Rady:
  - 1) Arkadiusz Dłubisz
  - 2) Piotr Jankowski
  - 3) Marek Jasiński
  - 4) Grzegorz Morawski
  - 5) Piotr Piwowarski
  - 6) Tomasz Szczepański
  - 7) Grzegorz Szczepkowski

§ 3

1. Kadencja Rady trwa 4 lata, jednakże kończy się wraz z upływem kadencji Burmistrza Miasta Mława.
2. Burmistrz może dokonywać uzupełniania składu Rady
3. Burmistrz odwołuje członka Rady w przypadku:
  - a) rezygnacji członka Rady
  - b) innej ważnej przyczyny

§ 4

Członkowie Rady Sportu Miasta Mława wykonują swe funkcje społecznie.

§ 5

Uchwala się regulamin działania Rady Sportu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 79/2011 Burmistrza Miasta Mława z dnia 6 maja 2011 roku w sprawie ustalenia składu i zasad powołania Rady Sportu Miasta Mława i przyjęcia regulaminu działania

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sławomir Kowalewski

Burmistrz Miasta Mława

## **Regulamin działania Rady Sportu Miasta Mława**

### **§ 1**

Do kompetencji Rady należą zadania określone w art. 30 ust. 3 ustawy o sporcie,  
a ponadto:

- 1) Opiniowanie zagadnień z zakresu kultury fizycznej, a w szczególności:
  - a) projektów uchwał dotyczących rozwoju kultury fizycznej i sportu,
  - b) kryterium udzielania organizacjom pozarządowym dotacji z budżetu miasta z zakresu kultury fizycznej,
- 2) opiniowanie przyznawania stypendiów, nagród i wyróżnień, określonych w odrębnych przepisach.
- 3) koordynacja imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta,
- 4) współorganizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie miasta,
- 5) współpraca ze szkołami na terenie miasta w zakresie kultury fizycznej,
- 6) opiniowanie zasad współpracy ze stowarzyszeniami kultury fizycznej, związkami sportowymi i innymi pomiotami prowadzącymi działalność w zakresie kultury fizycznej,
- 7) dokonywanie bieżących ocen imprez sportowo – rekreacyjnych organizowanych w mieście,
- 8) propagowanie przedsięwzięć sportowo – rekreacyjnych,
- 9) tworzenie krótko i długofalowych programów upowszechniania kultury fizycznej,
- 10) wspieranie inicjatyw społecznych w zakresie kultury fizycznej.

### **§ 2**

1. Rada działa na posiedzeniach plenarnych.
2. Rada na pierwszym posiedzeniu, spośród członków Rady, wybiera Przewodniczącego i Sekretarza.

### **§ 3**

1. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego i odbywają się w miarę potrzeb – jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku;
2. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, podając proponowany porządek obrad lub zakres tematów, mających być przedmiotem obrad;
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady z własnej inicjatywy lub na żądanie:
  - a) Burmistrza Miasta Mława;
  - b) 1/3 członków Rady;
4. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być przekazane pisemnie, telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub e-maila.
5. Porządek obrad ustala Rada na początku posiedzenia.
6. Przewodniczący kieruje pracą Rady, prowadzi obrady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
7. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Rady osoby spoza składu osobowego Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady.
8. Pierwsze posiedzenie jest zwoływane przez Burmistrza Miasta Mława.

#### § 4

1. Posiedzenia Rady protokołuje Sekretarz.
2. Obrady posiedzenia są prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków.
3. Rada obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.
4. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad tematów.
5. Stanowiska lub opinie zajmowane przez Radę są podejmowane w formie uchwały.
6. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
7. Przy równej liczbie głosów – decyduje głos Przewodniczącego.
8. Uchwały podpisuje Przewodniczący oraz Sekretarz.

#### § 5

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
2. Do protokołu załącza się listę obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.
3. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg realizacji tematyki obrad oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

#### § 6

Obsługę techniczną i organizacyjną prac Rady zapewnia Burmistrz Miasta Mława