

Nazwa i adres lub pieczęć organu prowadzącego¹

Burmistrz Miasta Mława

Rozliczenie dotacji udzielonej w roku

Podstawy prawne rocznego rozliczenia dotacji:

1. Art. 126, 251 ust. 1 oraz 252 ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.885 ze zm.)
1. § 4 uchwały Nr XI/122/2015 Rady Miasta Mława z dnia 27 października 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez inne niż Miasto Mława osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

I - Dane dotyczące jednostki, która była podmiotem udzielonej dotacji

Nazwa szkoły, przedszkola/Innej formy wychowania przedszkolnego/	
Wpisz numer dokumentu uprawniającego jednostkę do funkcjonowania ➤ w przypadku jednostki niepublicznej numer wpisu do ewidencji.....prowadzonej przez.....	Niepubliczna:
Adres	
REGON	
NIP	
Dane kontaktowe ➤ telefon ➤ adres poczty elektronicznej	
Dyrektor /Osoba do kontaktu	
Dane kontaktowe dyrektora/Osoby do kontaktu	

¹ Zobowiązaniem do rozliczenia dotacji podmiotowej udzielonej na dofinansowanie prowadzenie przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest organ prowadzący ponoszący odpowiedzialność za prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji

II – Zestawienie danych przekazanych w miesięcznych informacjach o faktycznej liczbie uczniów/dzieci oraz korektach do tych informacji, na podstawie, których przekazano miesięczne transze dotacji²

Miesiąc	Faktyczna liczba uczniów/dzieci w tym uczniów/dzieci, dla których wysokość dotacji ustalana jest na podstawie wag ³			Kwota przekazanej transzy dotacji
	Faktyczna liczba uczniów/dzieci ogółem	w tym uczniów uprawnionych do dotacji ustalonej wg wag P, P34 ,P42 ⁴	w tym uczniów uprawnionych do dotacji ustalonej wg wagi P44 ⁵	
Styczeń		P34		
		P42		
		P		
Luty		P34		
		P42		
		P		
Marzec		P34		
		P42		
		P		
Kwiecień		P34		
		P42		
		P		
Maj		P34		
		P42		
		P		
Czerwiec		P34		
		P42		
		P		
Lipiec		P34		
		P42		
Sierpień		P34		
		P42		
Wrzesień		P34		
		P42		
Październik		P34		
		P42		
Listopad		P34		
		P42		
Grudzień		P34		
		P42		
Razem		P34		
		P42		

² Podmiot dotowany jest zobowiązany posiadać dokumentację jednoznacznie potwierdzającą uczestniczenie danego ucznia/dziecka w wychowaniu przedszkolnym/ wczesnym wspomaganiu w okresie pobierania na tego ucznia/dziecko dotacji z budżetu Miasta Mława.

³ Wagę ustala się na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego obowiązującego w roku, w którym dotacja jest wykorzystywana

⁴ Dotyczy uczniów którzy w okresie pobierania dotacji posiadali aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty niepełnosprawność

⁵ Dotyczy dzieci które w okresie pobierania dotacji posiadały aktualną opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia dotyczące danych w tabeli

.....

.....

III – Zbiorcze rozliczenie dotacji

L.p.	Dane dotyczące rozliczenia dotacji zgodnie z art. 251 ora 252 ustawy o finansach publicznych	Kwota
1.	Łączna kwota dotacji otrzymanych w miesięcznych transzach z uwzględnieniem korekt ⁶ w okresie od 1 stycznia do 31 grudniaroku	
2.	Kwota dotacji nadmiernie pobranej ⁷ w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku ⁸
3.	Kwota dotacji wykorzystanej ⁹ w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku	
4.	Kwota dotacji niewykorzystanej ¹⁰ w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku	

Zestawienie dokonania zwrotu dotacji nadmiernie pobranej

L.p.	Miesiąc, w którym uznano pobranie dotacji nadmiernie pobranej	Liczba uczniów, na których dokonano zwrotu dotacji		Data dokonania przelewu	Kwota
		Ogółem	w tym z wagą P34 P 42 P 44 P P		
1.			w tym z wagą P34 P 42 P 44 P P		
2.			w tym z wagą P34 P 42 P 44 P P		
3.			w tym z wagą P34 P 42 P 44 P P		
Razem					

⁶ Stanowi sumę dotacji przekazanych w miesięcznych transzach w roku za który dokonywane jest rozliczenie na podstawie miesięcznych informacji oraz korekt składanych do organu dotującego zgodnie z §uchwały.....

⁷ Stanowi różnicę pomiędzy kwotą wskazana w punkcie 1 i 2.

⁸ W przypadku wpisania kwoty w tej rubryce kwoty, należy w dodatkowych informacjach i wyjaśnieniach dotyczące tabeli punkt III przekazać informację czy zgodnie z art art. 252 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych dokonano zwrotu tej kwoty do budżetu

⁹ Kwota dotacji na rozliczenie której jednostka dotowana posiada dokumentację finansowo-księgową potwierdzającą wydatkowanie środków pochodzących z dotacji zgodnie z art. 90 3d ustawy o systemie oświaty

¹⁰ Dotyczy różnicy pomiędzy p na rozliczenie której jednostka dotowana posiada dokumentację finansowo-księgową potwierdzającą wydatkowanie środków pochodzących z dotacji zgodnie z art.90 3d ustawy o systemie oświaty

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia dotyczące danych w tabeli

IV – Zestawienie danych o wykorzystaniu dotacji

l.p.	Rozdaj wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	Kwota poniesionych i udokumentowanych wydatków
I.	<p>Pokrycie wydatków bieżących szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i placówek, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki, w tym na:</p>	
1	wynagrodzenia pracowników oraz pochodne od wypłaconych wynagrodzeń z wyłączeniem wynagrodzenia wskazanego w wierszu d	
2	wydatki eksploatacyjne	
3	wydatki na wynajem pomieszczeń	
4	inne wydatki bieżące	
5	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły, przedszkola lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
6	sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 – z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
II.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących	
1	książki i inne zbiory biblioteczne	
2	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach	
3	sprzęt rekreacyjny i sportowy	
4	meble	
5	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
	Razem	

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia dotyczące danych w tabeli

.....
.....

V - Dane o organie prowadzącym szkołę, przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego składającym rozliczenie

Nazwa organu prowadzącego	
Adres	
REGON	
NIP	
Dane kontaktowe ➤ telefon ➤ adres poczty elektronicznej	

VI – Oświadczenia i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący szkołę, przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.168).

Podpis/Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organu prowadzącego¹¹

1.....

2.....

.....
Data i miejscowość

¹¹ W przypadku braku pieczętki służbowej z imieniem i nazwiskiem należy złożyć podpis czytelny.