



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Nr 1/2016 z dnia 3 marca 2016 r.

Wiadomości lokalne



BURMISTRZ MIASTA MŁAWA OGŁASZA OTWARTE KONKURSY OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH:

- w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2016 r.
- w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym w 2016 r.
- w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w 2016 r.
- w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w 2016 r.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.), które spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Miasta Mława,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- przedstawią poprawnie złożoną ofertę wraz załącznikami.

Termin składania ofert: do 31 marca 2016 r. (czwartek)

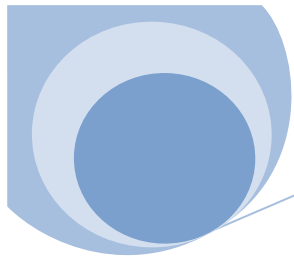
Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami pozarządowymi jest Pełnomocnik Burmistrza Miasta d.s. współpracy z organizacjami pozarządowymi – Agnieszka Puzio Dębska, telefon 236546433 wew. 701, e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:

- Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239)
- Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm)
- Zarządzeniem Nr 138/2013 Burmistrza Miasta Mława z dnia 5 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia procedury ogłaszania otwartych konkursów na realizację zadań publicznych finansowanych lub współfinansowanych ze środków z budżetu Miasta Mława

Więcej informacji na temat ogłoszonych konkursów na stronie www.mlawa.pl w zakładce Społeczeństwo – organizacje pozarządowe – otwarte konkursy ofert – 2016

Zachęcamy do składania wniosków



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy



JAK PRZEKAZAĆ 1% PODATKU ZA 2015 ROK? WYBIERZ MŁAWSKĄ ORGANIZACJĘ POZARZĄDOWĄ

Sprawdź, czy możesz przekazać 1% podatku, wybierz organizację pożytku publicznego (OPP) z Mławy, wypełnij PIT i zapłać podatek – przypominamy, co należy zrobić, aby przekazać 1% podatku wybranej, mławskiej organizacji pożytku publicznego.

1. Sprawdź, czy możesz przekazać 1% podatku organizacjom 1% podatku dochodowego mogą przekazać organizacjom:

- podatnicy podatku dochodowego od osób fizycznych (w tym m.in. podatnicy uzyskujący dochody z odpłatnego zbycia papierów wartościowych);
- podatnicy opodatkowani ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych;
- podatnicy prowadzący działalność gospodarczą i korzystający z liniowej, 19-procentowej stawki podatku.

1% mogą przekazać również emeryci, pod warunkiem jednak, że samodzielnie wypełnią PIT-37 na podstawie PIT-u otrzymanego z ZUS. Podatnicy, którzy zdecydowali się na rozliczenie podatku przez pracodawcę nie mają możliwości przekazania 1%.

2. Wybierz organizację pożytku publicznego (OPP), której chcesz przekazać 1%

Wykaz organizacji pożytku publicznego, którym podatnicy mogą przekazać 1% przy rozliczeniach za 2015 r. publikowany jest na stronach Departamentu Pożytku Publicznego MPiPS w Aktualnościach. Tutaj dostępny jest aktualny wykaz –

<http://www.pozYTEK.gov.pl/Wykaz,Organizacji,Pozytku,Publicznego,3666.html>

Wykaz organizacji uprawnionych do zbierania 1% można znaleźć także w internetowej bazie organizacji pożytku publicznego w portalu www.ngo.pl.

Na liście znajdują się organizacje, które mają prawo otrzymywać 1%, tzn.:

- otrzymały status OPP do dnia 30 listopada 2015 r. włącznie;
- wypełniły obowiązki sprawozdawcze: w odpowiednim terminie sporządziły i przesyłały do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej roczne sprawozdania merytoryczne oraz finansowe;
- w Krajowym Rejestrze Sądowym nie ma informacji o rozpoczęciu ich likwidacji lub o ogłoszeniu upadłości

Zachęcamy do przekazania swojego podatku mławskim organizacjom pozarządowym. Pomoc finansowa w postaci 1% podatku pozostanie w naszym mieście, będzie służyć dzieciom, młodzieży, sportowcom, artystom, harcerzom... Warto wesprzeć nasze rodzime organizacje!

Mławskie stowarzyszenia, którym można przekazać 1 % za 2015 rok to:

- KRS 0000046071 TOWARZYSTWO SPORTOWE RELAKS W MŁAWIE
- KRS 0000132887 KATOLICKIE STOWARZYSZENIE WSPIERANIA DZIEŁ MIŁOSIĘDZIA I EWANGELIZACJI "SERCE ZA SERCE"
- KRS 0000153378 ZWIĄZEK TWÓRCÓW ZIEMI ZAWKRZEŃSKIEJ
- KRS 0000164983 STOWARZYSZENIE ROZWOJU WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI
- KRS 0000191060 HOSPICJUM KRÓLOWEJ APOSTOŁÓW W MŁAWIE
- KRS 0000207398 STOWARZYSZENIE "WSPÓLNOTA MARIACKA"
- KRS 0000212842 KLUB STRZELECTWA SPORTOWEGO "KALIBER" W MŁAWIE



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

- **KRS 0000233382 KLUB SPORTOWY "ZAWKRZE MŁAWA"**
- **KRS 0000304427 STOWARZYSZENIE "PONTYFIKAT PAPIEŻA JANA PAWŁA II"**
- **KRS 0000322850 STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W MŁAWIE**
- **KRS 0000343071 TOWARZYSTWO POMOCY DZIECIOM SPECJALNEJ TROSKI "WYPOCZYNEK"**
- **KRS 0000397777 MIEJSKI KLUB SPORTOWY "MŁAWIANKA" MŁAWA**
- **KRS 0000291419 - CHORĄGIEW MAZOWIECKA ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO KOMENDA HUFCA MŁAWA w rubryce "cel szczegółowy" należy dopisać KH Mława**
- **KRS 0000162757 - POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z UPOŚLEDZENIEM UMYSŁOWYM w rubryce "cel szczegółowy" należy dopisać - Kolo w Mławie**
- **KRS 0000163347 - POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG MAZOWIECKI w rubryce "cel szczegółowy" należy dopisać - Kolo Terenowe w Mławie**

3. Wypełnij odpowiednią rubrykę w rocznym zeznaniu podatkowym (PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-28, PIT-38)

Po wyliczeniu, ile podatku będziemy mieli do zapłacenia w tym roku, w odpowiednich rubrykach zeznania podatkowego (które zatytułowane są „Wniosek o przekazanie 1% podatku należnego na rzecz organizacji pożytku publicznego OPP”) wpisujemy numer pod jakim widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym organizacja, której chcemy przekazać 1% należnego podatku.

(Uwaga! Zanim wpisujemy numer KRS – upewnijmy się, że wybrana przez nas organizacja znajduje się w wykazie OPP uprawnionych do otrzymywania 1% za 2015 rok. Może się okazać, że organizacja, którą wspieraliśmy od lat, w tym roku nie znalazła się w wykazie. Wówczas nie możemy jej przekazać 1% podatku.

***Uwaga!** Jeżeli błędnie wpisujemy numer KRS organizacji do formularza PIT, wówczas urząd skarbowy zwróci się do nas z prośbą o poprawienie tego błędu. Może to uczynić korespondencyjnie lub poprzez telefon albo e-mail (o ile podamy odpowiednie dane kontaktowe w zeznaniu).*

Oprócz numeru KRS wybranej organizacji, w rubrykach PIT-u wpisujemy także kwotę, którą chcemy przekazać dla OPP, nie może ona jednak przekraczać 1% podatku należnego, wynikającego z zeznania podatkowego, po zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy w dół (art. 45c ust. 1 ustawy o pdof).

Na jednym formularzu PIT podatnik może przekazać odpis 1% tylko jednej organizacji. Jeśli jednak podatnik rozlicza się na więcej niż jednym formularzu (ma różne rodzaje przychodów, np. z pracy i dochody z papierów wartościowych) – w każdym z nich może wskazać inną organizację pożytku publicznego.

Podatnik w składanym zeznaniu podatkowym może podać dodatkowe informacje, które w jego ocenie mogą mieć wpływ na rozdysponowanie pieniędzy z 1% przez organizację pożytku publicznego (np. wskazać na konkretny cel). Przeznaczona jest na to specjalna rubryka „Informacje uzupełniające”. Informacje te zostaną przesłane organizacji pożytku publicznego jako uszczegółowienie przekazanych kwot.

Podatnik ma prawo wyrazić zgodę na podanie swych danych osobowych (imienia, nazwiska oraz adresu) organizacji pożytku publicznego (art. 45c ust. 5 ustawy o pdof). Informacje te przekazuje OPP urząd skarbowy. Zgodę podatnik wyraża w formularzu PIT, zakreślając odpowiednią rubrykę.

4. Złóż zeznanie podatkowe i zapłać podatek



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Wniosek podatnika o przekazanie 1% wybranej organizacji zostanie zrealizowany tylko wtedy, gdy podatnik zapłaci w pełnej wysokości należny podatek. Najlepiej, gdy uczyni to do końca okresu rozliczeniowego (czyli do 31 stycznia * – dla ryczałtowców oraz do 30 kwietnia – dla pozostałych podatników). Jeśli jednak nie uda się zachować tego terminu, może zapłacić podatek później (z odsetkami): są na to dwa miesiące od upływu terminu dla złożenia zeznania podatkowego (art. 45c ust. 2 ustawy o pdof).

Pieniądze – 1% podatku należnego za 2015 r. – na konto wybranej organizacji urząd skarbowy przekazuje do końca lipca 2016 r. Z wyliczonej kwoty potrącają się koszty przelewu.

1% można przekazać w zeznaniach podatkowych złożonych w terminie lub w korekcie zeznania podatkowego, pod warunkiem, że zostanie ona złożona w ciągu jednego miesiąca od upływu terminu składania zeznań podatkowych (art. 45 c ustawy o pdof). Termin składania zeznań podatkowych mija 31 stycznia (dla ryczałtowców) oraz 30 kwietnia (dla pozostałych podatników).

Jeśli podatnik błędnie zawyżył swój podatek (i tym samym zadeklarował „za duży” 1% dla wybranej organizacji pożytku publicznego), a przy korekcie zeznania okazało się, że podatek należny jest mniejszy i urząd skarbowy powinien podatnikowi zwrócić nadpłacone pieniądze – wówczas (jeśli pieniądze zostały już przekazane organizacji) urząd skarbowy „weźmie” różnicę między poprawnie obliczoną kwotą i tą zawyżoną z sumy, którą ma zwrócić podatnikowi (art. 77 c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm).

Poradnik o 1 % przekazywanym organizacjom posiadającym status pożytku publicznego na stronie - <http://poradnik.ngo.pl/jeden-procent>

Wiadomości ze świata

BEZPŁATNE DORADZTWO DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) zaprasza organizacje pożytku publicznego do korzystania z bezpłatnego punktu doradczego prowadzonego w ramach inicjatywy Centrum KLUCZ. W ramach doradztwa INSPRO przygotował zestaw narzędzi i poradników, które pozwolą Twojej organizacji lepiej prosić i dziękować za 1% podatku, a co za tym idzie, zwiększyć przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych.

W ramach doradztwa INSPRO m.in.:

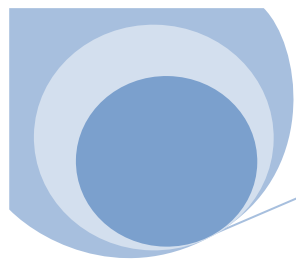
- Doradzi jakimi kanałami Ty i Twoja organizacja możecie pozyskiwać 1%.
- Przygotuje grafiki, banery, ulotki, plakaty do kampanii 1%.
- Pomoże w przystosowaniu strony internetowej do kampanii 1%.
- Wesprze Cię przy działaniach w mediach społecznościowych (Facebook, Twitter, YouTube)
- Doradzi jak stworzyć komunikat fundraisingowy do kampanii 1%.

Skontaktuj się z INSPRO: napisz na kontakt@inspro.org.pl lub zadzwoń 42 630 17 49 lub 519 300 646.

Dowiedz się więcej

INSPRO Zachęca także do skorzystania z gotowych narzędzi, grafik, banerów, infografik, które już dziś możesz wykorzystać w swojej organizacji. Dostępnych na stronie www.bankwiedzy.org

Doradztwo prowadzone jest mailowo/telefonicznie/za pomocą Skype. Istnieje również możliwość osobistego spotkania na terenie m. Łódź.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Materiały przygotowane przez Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO) w ramach realizacji projektu 1(00)% wsparcia dla 3. sektora. Projekt dofinansowywany ze środków Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich. Projekt objęty Patronatem Honorowym Ministra Pracy i Polityki Społecznej.



STOWARZYSZENIA ZWYKŁE CZEKAJĄ NA ROZPORZĄDZENIE

20 maja 2016 r. wejdzie w życie duża nowelizacja ustawy – Prawo o stowarzyszeniach. Kreuje ona nowy kształt stowarzyszeń zwykłych. Zmienia m.in. zasady dotyczące ich powstawania. Ewidencja stowarzyszeń zwykłych będzie działać w oparciu o te same reguły w całej Polsce. Jednak nadal nie jest znana treść rozporządzenia, w którym minister właściwy do spraw administracji ureguluje sposób prowadzenia ewidencji.

Za późno?

Rozporządzenie powinno wejść w życie 20 maja – tak jak przepisy nowelizacji, których będzie uzupełnieniem. Żeby jednak urzędnicy w starostwach zdążyli się przygotować do wprowadzenia nowej ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jego publikacja nie może odbyć się później niż na przełomie kwietnia i maja. Nawet jeśli w tym terminie uda się wydać rozporządzenie, powiaty, dostając 2-3 tygodnie na stworzenie ewidencji, znajdują się w trudnej sytuacji.

Minister administracji ma praktycznie niecałe dwa miesiące na skonsultowanie i przyjęcie rozporządzenia. W pierwszej kolejności powinno ono trafić do Rady Działalności Pożytku Publicznego, ale muszą się też odbyć konsultacje publiczne. Ile czasu dostaną samorządy i organizacje na zgłoszenie uwag?

Swoje zaniepokojenie brakiem projektu wyrażał, podczas lutowego posiedzenia Rady Działalności Pożytku Publicznego, Witold Zakrzewski. Podczas prac parlamentarnych nad nowelizacją ustawy – Prawo o stowarzyszeniach, ministerstwo deklarowało, że projekt będzie gotowy na 1 stycznia 2016 r. Na początku lutego, od rzecznika MSWIA (Wydział Prasowy) dowiedzieliśmy się tylko, że "w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji trwają prace związane z przygotowaniem rozporządzenia (...). Przygotowany projekt będzie procedowany zgodnie z obowiązującymi przepisami".

Stowarzyszenia zwykłe w nowej formule

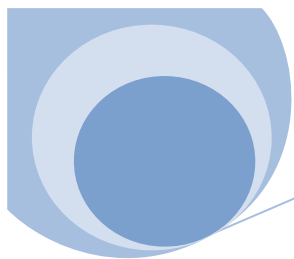
Przypomnijmy, że najważniejsza zmiana, jaka zajdzie w kształcie stowarzyszeń zwykłych po 20 maja 2016 r., związana jest z nadaniem im ułomnej osobowości prawnej. Stowarzyszenie zwykłe będzie: "we własnym imieniu nabywać prawa, w tym własność i inne prawa rzeczowe, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane". Umożliwi mu to np. wynajęcie lokalu (przed nowelizacją wynajmującym lokal było nie stowarzyszenie, ale jego członkowie – często jeden, wskazany), ale również ubieganie się o środki na realizację zadań publicznych (czyli startowanie w konkursach).

Znacznemu poszerzeniu ulegną dostępne stowarzyszeniu zwykłemu źródła finansowania. Będzie mogło uzyskiwać środki na działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej. Przed nowelizacją jedynym źródłem były składki.

Stowarzyszenia zwykłe będą mogły (ale nie będą musiały) powoływać zarząd, a także organ kontroli wewnętrznej. To ostatnie umożliwi im m.in. ubieganie się o status pożytku publicznego.

Więcej o nowym kształcie stowarzyszeń zwykłych pisaliśmy m.in. w informacji: "Stowarzyszenia zwykłe – klucz do nowelizacji (cz.1). Alternatywa".

Stowarzyszenie zwykłe nie będzie musiało rejestrować się w sądzie (chyba, że zechce uzyskać status pożytku publicznego). O swoim powstaniu poinformuje starostę. Starostowie poprowadzą ewidencję stowarzyszeń zwykłych. Obecnie (przed wejściem w życie nowelizacji, czyli do 20 maja 2016 r.) starosta również zbiera informacje o stowarzyszeniach zwykłych (na starych zasadach). Jednak prowadzonych w powiatach rejestrów stowarzyszeń zwykłych nie można nazwać ewidencją. Nie ma ustalonych reguł ani wzorów, listy w poszczególnych powiatach mogą się od siebie różnić. Po



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

nowelizacji ewidencja zostanie ujednoczona. Ustawa oraz rozporządzenie (gdzie powstanie) precyzyjnie określi, jakie elementy będzie zawierać i w jaki sposób będzie się ją prowadzić.

Co znajdzie się w rozporządzeniu?

Treść wpisów, które znajdują się w ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jest w dużej mierze opisana przez ustawę. Nie wspomina ona jednak o tym, jak będzie prowadzona ewidencja – to ustali rozporządzenie. Ustawa dopuszcza jedynie, że ewidencja może być prowadzona "w systemie teleinformatycznym". Z rozporządzenia dowiemy się więc, czy będzie to system bardziej elektroniczny, czy bardziej papierowy oraz na ile możliwe będzie jego scalenie (scalenie danych) w skali kraju. Złym rozwiązaniem byłoby pozwolenie samorządom na tworzenie własnych, integralnych i nie dających się połączyć baz.

delegacja dla Ministra

"Minister właściwy do spraw administracji publicznej określi, w drodze rozporządzenia, sposób prowadzenia ewidencji, jej wzór oraz szczegółową treść wpisów w ewidencji w zakresie, o którym mowa w ust. 1, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia przejrzystości, kompletności i dostępności do danych zawartych w ewidencji".

Jakie elementy ewidencji opisuje ustawa – Prawo o stowarzyszeniach (wspomniany ust. 1 w artykule 40b)?

W ewidencji zamieszcza się:

- nazwę stowarzyszenia zwykłego, jego cel lub cele, teren i środki działania oraz adres siedziby;
- imię i nazwisko przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo członków zarządu oraz sposób reprezentowania stowarzyszenia zwykłego przez zarząd, o ile regulamin działalności przewiduje ten organ;
- imię i nazwisko członków organu kontroli wewnętrznej, o ile regulamin działalności przewiduje ten organ;
- informacje o regulaminie działalności i jego zmianach;
- informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego;
- informację o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego;
- imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego;
- informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków, o których mowa w rozdziale 3. (chodzi np. o nałożenie przez Sąd na wniosek organu nadzorującego czyli starosty kary grzywny).

ZARZĄD STOWARZYSZENIA SIĘ ZMIENIŁ. KTO PODPISUJE WNIOSEK O DOTACJĘ?

W Stowarzyszeniu X prezes i członek zarządu podpisują wniosek na realizację zadania publicznego. Tego samego dnia jest walne zebranie członków, które może wybrać inne osoby do zarządu. Co zrobić, jeśli nastąpi zmiana? Wątpliwości wyjaśnia doradczyni serwisu poradnik.ngo.pl.

PYTANIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

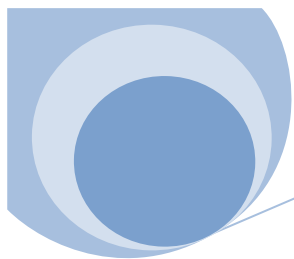
Nasze stowarzyszenie składa wniosek o dotację na realizację zadania do urzędu miasta. Mamy jednak problem, bo w tym samym dniu mamy wyznaczony termin walnego zebrania – sprawozdawczo-wyborczego. Ofertę musimy złożyć do godz. 16.00. Jest ona podpisywana przez dwie osoby z naszego zarządu. Do oferty składamy oczywiście aktualny wyciąg z KRS. Zebranie jest o 18.00. Co zrobić, jeśli zmieni nam się zarząd? Czy na uchwale powinna być wtedy godzina jej podjęcia? Nie chcielibyśmy popełnić błędu formalnego i odpaść z konkursu.

DORADCZYNI SERWISU PORADNIK.NGO.PL ODPOWIADA:

Zarząd reprezentuje. Co to znaczy?

Zgodnie z przepisami stowarzyszenie ma trzy organy – walne zebranie jako najwyższą władzę, komisję rewizyjną będącą organem kontrolnym i zarząd, kierujący stowarzyszeniem. Kompetencje





NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

poszczególnych organów stowarzyszenie są określone w statucie. Zazwyczaj to zarząd reprezentuje stowarzyszenie na zewnątrz – czyli jest uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji (np. podpisywania umów, formularzy do KRS). W statucie podana jest szczegółowa informacja, definiująca, na czym konkretnie ta reprezentacja polega: ile osób jest wystarczających (zawsze cały zarząd łącznie czy np. tylko prezes), czy są jakieś ograniczenia majątkowe. Możliwości uregulowania tej sytuacji jest wiele. Są stowarzyszenia, w których odpowiedzialność za reprezentowanie i zaciąganie zobowiązań majątkowych spoczywa tylko na prezesie zarządu, albo też na prezesie i skarbniku. Są też takie, w których dokumenty muszą być podpisywane przez dwie osoby reprezentujące zarząd bez względu na funkcję osoby w zarządzie. Zasada reprezentacji, jak już wspomniano, określona jest w statucie danego stowarzyszenia. Sposób reprezentacji zgłasza się, niezależnie od zgłoszenia całego statutu, do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS). Zostaje to wpisane w dziale 2 KRS wraz z danymi osób, które wchodzi w skład zarządu.

Walne wybiera zarząd

Decyzja o wyborze konkretnych osób wchodzących w skład zarządu należy do walnego zebrania członków – zgodnie z procedurą określoną w statucie stowarzyszenia (czyli m.in. ile osób jest wybieranych, ile osób musi być obecnych, żeby głosowanie było ważne, czy głosowanie jest jawne, czy tajne, jakie funkcje przypadną poszczególnym osobom).

Informacja o osobach wybranych do zarządu zgłaszana jest do KRS. Jednak – co ważne – zarząd działa od momentu wybrania, czyli konkretnie od momentu podjęcia uchwały o wyborze osób do zarządu.

Zarząd podpisuje ofertę

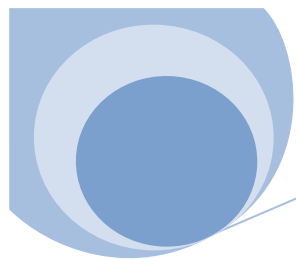
Oferta na realizację zadania publicznego zgłaszana do konkursu dotacyjnego musi zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania, czyli przez zarząd (zgodnie z zasadami reprezentacji). W warunkach konkursu dotacyjnego, zamieszczonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, podana jest data, a często także godzina, do której oferta powinna zostać złożona. Zatem ofertę podpisują osoby, które w momencie jej składania (co do dnia i godziny) są członkami zarządu, oczywiście zgodnie z zasadą określoną w statucie. Potwierdzeniem tego stanu jest załączany do oferty odpis z KRS. Zgodnie z przypisem zamieszczonym w rozporządzeniu ministra pracy i polityki społecznej odpis z KRS musi być zgodny ze stanem prawnym i faktycznym. Oznacza, to że odpis ma być ważny w momencie podpisywania oferty. Oczywiście jeśli w organizacji nic nie zmieniło się przez wiele lat, to nawet odpis z KRS sprzed roku będzie ważny.

Rekomendujemy, by do oferty realizacji zadania publicznego dołączać „świeży” odpis z KRS, pobrany z internetu w dniu składania wniosku. Można go uzyskać bezpłatnie, elektronicznie <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> i zawiera prócz wszystkich zgłoszonych danych również informację o dacie i godzinie ważności danych.

Odpowiadając na pytanie NGO

Oferta na realizację zadania podpisywana jest oczywiście przez osoby, które są w zarządzie w momencie jej składania. Nawet jeśli na walnym zostanie wybrany nowy zarząd, w innym składzie, to potwierdzeniem „legalności” zarządu w momencie podpisywania oferty jest po pierwsze wyciąg z KRS zawierający datę i godzinę, po wtóre data i godzina zebrania walnego członków, która powinna być zawarta w zawiadomieniu o walnym zebraniu wysłanym do członków stowarzyszenia. W samej uchwale walnego zebrania członków o wyborze zarządu nie trzeba podawać godziny wyboru.

Oczywiście, gdyby stowarzyszenie wygrało konkurs i otrzymało dotację oraz nastąpiłaby zmiana zarządu, to powinno powiadomić urząd o zmianach danych, tj. o tym, że inne osoby będą podpisywać umowę w imieniu stowarzyszenia. Stowarzyszenie powinno dostarczyć urzędowi nowy, aktualny odpis z KRS.



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy



PRZERAŻA CIĘ CIT-8? DORADZAMY, KROK PO KROKU, JAK GO WYPEŁNIĆ

Wypełnienie formularza CIT-8 oraz wysłanie go do 31 marca do urzędu skarbowego jest obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej (nawet jeśli zdecydowała się na prowadzenie uproszczonej księgowości). W mniejszych NGO można spróbować zrobić to samodzielnie. Podpowiadamy, jak się za to zabrać.

CIT-8 to informacja (w języku urzędowym nazywana „zeznaniem”) o tym, jakie organizacja miała przychody i koszty w poprzednim roku podatkowym, a także czy będzie płaciła podatek dochodowy od osób prawnych. Zakres działalności większości organizacji sprawia, że zazwyczaj korzystają one ze zwolnienia z obowiązku płacenia podatku dochodowego od osób prawnych, jednak muszą to wykazać to m.in. właśnie za pomocą tego formularza.

Uwaga: Od 2014 roku obowiązuje zasada: jeśli organizacja składała deklaracje podatkowe PIT elektronicznie lub jeśli jest obsługiwana przez biuro księgowo, to musi drogą elektroniczną przekazać także deklarację CIT-8 z załącznikami.

Przeczytaj także: Najczęstsze błędy w CIT-8.

CIT-8 możesz sporządzić, wypełniając formularz papierowy pobrany z urzędu skarbowego albo korzystając z elektronicznego aktywnego formularza pdf, udostępnianego przez Ministerstwo Finansów:

<http://www.finanse.mf.gov.pl/systemy-informatyczne/e-deklaracje/formularze/cit>.

W wypełnianiu elektronicznego formularza aktywnego, dane powtarzane w dalszych częściach są automatycznie kopiowane do właściwych pól oraz automatycznie wyliczane są pola, które w naszym przykładzie wskazane są jako miejsca, w które należy wpisać wynik opisanego działania.

Możesz też skorzystać z przykładowo wypełnionego formularza znajdującego się w załączniku do tej wiadomości.

Wypełniamy

Wypełnianie formularza CIT-8 zaczyna się od określenia miejsca (poprzez wskazanie właściwego dla organizacji urzędu skarbowego) i celu składania zeznania. Następnie należy podać dane („Dane podatnika”) organizacji i wskazać okres, za który sporządzane jest sprawozdanie (rok podatkowy). W większości przypadków jest to ubiegły rok kalendarzowy.

W przypadku organizacji zwykle nie występują operacje określone w części B.3, należy więc w każdym punkcie tej części zaznaczyć odpowiedź NIE.

Kolejnym krokiem jest podanie informacji o składanych załącznikach. Jeśli organizacja wykazała, że ma dochód, to obowiązkowym załącznikiem jest CIT-8/O – więc w pole 27. wpisuje się 1. Jeśli organizacja otrzymała darowizny od osób prywatnych i firm, składa odpowiedni załącznik i wypełnia pole 28. CIT-D wpisując 1. W aktywnym formularzu włącza się wówczas odpowiedni załącznik.

Następne części formularza dotyczą przychodów, kosztów oraz obliczenia podatku dochodowego.

Krok 1 – Obliczenie przychodów (pole D.1)

Aby prawidłowo wypełnić tę część formularza dobrze jest w pierwszej kolejności wypisać w Excelu lub innym arkuszu kalkulacyjnym (lub po prostu na kartce) wszystkie przychody organizacji z roku, za który sporządza się CIT-8. Inaczej mówiąc należy wypisać kwoty wszystkich środków, które wpłynęły na konto lub do kasy organizacji. Nie trzeba mieć wyszczególnionej każdej wpłaty, wystarczy pogrupowanie ich wg rodzaju źródła np.: składki, darowizny, dotacje. Na koniec trzeba je zsumować.

Dalszy ciąg artykułu: http://wiadomosci.ngo.pl/wiadomosc/1897631.html?utm_source=v8_-_newsletter_-_wszystkie&utm_medium=email&utm_campaign=15.02.2016

Źródło: www.ngo.pl



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

Można ściągnąć kasę...

- **Konkurs dotacyjny w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”**

Zarząd Województwa Mazowieckiego ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Województwa Mazowieckiego w 2016 r. w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”. Termin składania ofert wyznaczono od 29 lutego do 23 marca 2016 r.

Konkurs przeprowadzony zostanie w trybie wspierania wykonania zadań publicznych.

Termin składania ofert wyznaczono od 29 lutego do 23 marca 2016 r.

Zadania mogą być realizowane w terminie od 31 maja do 31 grudnia 2016 r.

Ogłoszenie konkursowe zostało opublikowane na stronie:

http://www.dialog.mazovia.pl/aktualnosci/szczegoly_wiadomosci/article/konkurs_ofert_na_realizacje_zadan_w_obszarze_kultura_sztuka_ochrona_dobr_kultury_i_dziedzict-1.html?cHash=72d2be6744

- **Konkurs ofert w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**

Zarząd Województwa Mazowieckiego ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację w województwie mazowieckim w 2016 r. zadań publicznych w obszarze Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w formie wsparcia realizacji zadania.

Termin składania ofert wyznacza się od 22.02.2016 r. do 17.03.2016 r.

Ogłoszenie konkursowe zostało opublikowane na stronie

http://www.dialog.mazovia.pl/konkursy_ofert/szczegoly_wiadomosci/article/konkurs_ofert_na_realizacje_zadan_w_obszarze_ekologii_i_ochrony_zwierzat_oraz_ochrony_dziedzictwa.html?cHash=c57320c661

Pozostałe ogłoszone otwarte konkursy ofert na stronie -

http://www.dialog.mazovia.pl/konkursy_ofert/ogloszenia_o_konkursach.html

- Konkurs ofert na realizację zadań w podobszarze: działania na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, Zadanie "Na wakacje po uśmiech"
- Konkurs ofert na realizację zadań w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”, zadanie 13: Propagowanie idei Sieci Dziedzictwa Kulinarnego Mazowsze i Zadanie 14: Upowszechnienie produktów tradycyjnych
- Konkurs ofert na realizację zadań w obszarze „Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami”



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

RUSZYŁA IX EDYCJA KONKURSU "SENIORZY W AKCJI" INKUBATOR + DOTACJE [PATRONAT NGO.PL]

Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” i Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności zapraszają do udziału w ogólnopolskim konkursie „Seniorzy w akcji” inkubator + dotacje. Konkurs skierowany jest do osób 60+ i do par międzypokoleniowych (osoba 60+ i osoba do 35 lat), które mają pomysł na projekt społeczny i chcą go zrealizować przy wsparciu ekspertów. Listy intencyjne można złożyć do 17 marca 2016 roku.

Jesteś osobą 60+? Masz pomysł na działania w swojej społeczności, pasje i doświadczenia, którymi chcesz się podzielić?

Masz 18-35 lat i razem z osobą 60+ chcesz rozkręcić międzypokoleniową akcję?

Zgłoś pomysł na projekt społeczny. Dopracuj go przy wsparciu ekspertów i zdobądź dotację.

Dzięki udziałowi w konkursie Krystyna (67 lat) i Kasia (31 lat) wraz mieszkańcami zagospodarowały teren osiedlowego skweru w Stalowej Woli. Lubosza (68 lat) zorganizowała międzypokoleniowe warsztaty tradycyjnego ogrodnictwa. Wojciech (71 lat) i Karolina (31 lat) zaprosili słuchaczy UTW i dzieci na międzypokoleniowe warsztaty tworzenia bajek do teatryku Kamishibai. Olgierd (62 lata) zachęcił mieszkańców osiedla do udziału w banku sąsiedzkiej wymiany usług i umiejętności.

Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” i Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności zapraszają do udziału w ogólnopolskim konkursie „Seniorzy w akcji” inkubator + dotacje na działania społeczne osób starszych i inicjatywy międzypokoleniowe. Konkurs skierowany jest do osób 60+ lub do par międzypokoleniowych, które mają pomysł na projekt społeczny, chcą pracować nad jego rozwojem i zrealizować go przy wsparciu ekspertów, doświadczonych animatorów i uczestników programu. Szukamy osób, które pragną zdobyć nowe umiejętności, przydatne w swojej dalszej aktywności społecznej.

Konkurs realizowany jest w formule inkubatora – stwarzamy przestrzeń do dopracowania i rozwijania pomysłów zgłoszonych na konkurs poprzez cykl warsztatów, wizyty studyjne oraz wsparcie trenerów z Sieci Latających Animatorów Kultury i Socjologów (warsztaty, konsultacje). Formuła konkursu jest przyjazna szczególnie dla osób i organizacji, które nie mają dużego doświadczenia w opracowywaniu i realizacji projektów.

Udział w konkursie daje możliwość otrzymania wsparcia finansowego w wysokości od 6000 zł do 12 000 zł. Ze środków konkursu przyznamy ok. 33-35 dotacji na realizację przedsięwzięć, które angażują osoby starsze do działania na rzecz otoczenia, włączają osoby starsze w dialog i współpracę z samorządem lokalnym, promują współpracę międzypokoleniową i wolontariat osób starszych. Stawiamy na działania przyczyniające się do wypracowania trwałych zmian społecznych na poziomie lokalnym. Chcemy wspierać przedsięwzięcia, które wnoszą nową jakość do działań angażujących osoby starsze w danej społeczności i mają potencjał do wypracowania skalowalnych rozwiązań i modeli działania w pracy z osobami starszymi.

O dotacje mogą ubiegać się osoby 60+ lub pary międzypokoleniowe (osoba 60+ i osoba w wieku 18-35 lat) we współpracy organizacją pozarządową czy instytucją, która pełni rolę podmiotu aplikującego o dotację (np. Uniwersytet Trzeciego Wieku, fundacja lub stowarzyszenie, dom kultury).

Zapraszamy do składania listów intencyjnych do 17 marca 2016.

Formularz listu intencyjnego należy wypełnić on-line: www.formularz.seniorzywakcji.pl

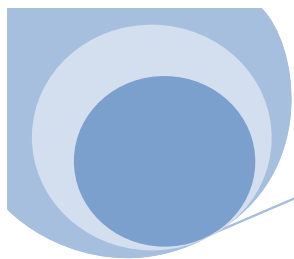
Regulamin oraz formularz listu intencyjnego dostępny na stronie programu

www.seniorzywakcji.pl/?a=630

Informacji o konkursie udziela Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”

tel.: (22) 396 55 16 lub 19, od pn-pt w godzinach od 10.00 do 15.00 e-mail: listy@seniorzywakcji.pl

Seniorzy w akcji, bo świat zmieniają ludzie z pasją!



NOWE WIEŚCI

DLA MŁAWSKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH



Newsletter pozarządowy

To już dziewiąta edycja konkursu. Do tej pory wsparliśmy 263 projekty w całej Polsce. Wykorzystując potencjał absolwentów programu, budujemy sieć Mentorów 60+, którzy aktywnie działają społecznie i są gotowi dzielić się swoją historią i doświadczeniem z innymi osobami starszymi, które rozpoczynają tego typu aktywność. Konkurs „Seniorzy w akcji” znalazł się w gronie finalistów europejskiego konkursu „Społeczne Innowacje w Starzeniu” (Social Innovations in Ageing). Międzynarodowe Jury doceniło model wspierania osób 60+ w roli liderów działań społecznych, a także tworzenia przestrzeni do współpracy i dialogu pokoleń wypracowany w naszym programie.

OPRACOWAŁA:

Agnieszka Puzio Dębska

Pelnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi

tel. 236546433, wew. 701, e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl

Newsletter jest dostępny na stronie internetowej Miasta Mława www.mlawa.pl

w zakładce Społeczeństwo, Organizacje Pozarządowe, Aktualności

Wszelkie uwagi dotyczące przekazywanych treści, sugestie

co do tego, co mogłoby się znaleźć w Nowych Wieściach dla III sektora, proszę kierować na adres e-mail: agnieszka.debska@mlawa.pl, tel. 236546433 wew. 701

