

**Regulamin współpracy Miasta Mława z podmiotami nie powiązаныmi strukturalnie i kapitałowo  
z Samorządem Miasta Mława, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą  
przy realizacji programu Rodzina 3+**

§ 1.

Definicje:

1. Miasto – Miasto Mława,
2. MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie,
3. Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej prowadząca działalność gospodarczą, jak również podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, w tym stowarzyszenia lub fundacje, z wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego, związków jednostek samorządu terytorialnego oraz stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
4. Partner – Przedsiębiorca, który przystąpił do Programu Rodzina 3+ na podstawie Regulaminu,
5. Karta – Karta Rodziny 3+ o której mowa w Uchwale Nr XXXIV/332/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Miasta Mława,
6. Posiadacz Karty – osoba fizyczna posiadająca Kartę,
7. Zniżka – zniżka oferowana przez Partnera Posiadaczowi Karty,
8. Regulamin – niniejszy regulamin,
9. Deklaracja – deklaracja przystąpienia do Programu Rodzina 3+, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXXIV/332/2013 Rady Miasta Mława z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Miasta Mława.

§ 2.

1. Regulamin określa zasady współpracy Miasta z Partnerami w związku z realizowaniem przez Miasto Programu.
2. Przedsiębiorca może przystąpić do programu jeżeli:
  - 1) Prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej jest wpisany do właściwego rejestru: Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego.
  - 2) Złoży wypełnioną Deklarację,
  - 3) Zaoferuje dla Posiadaczy Karty zniżki na wszystkie lub wybrane przez siebie towary (usługi).
3. Przedsiębiorca przystępuje do programu poprzez złożenie wypełnionej i podpisanej Deklaracji w MOPS.
4. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2 MOPS we współpracy z Miastem w terminie 14 dni od dnia złożenia Deklaracji nada Przedsiębiorcy status Partnera poprzez wydanie mu za pokwitowaniem naklejki, w liczbie odpowiadającej liczbie adresów prowadzenia działalności wskazanych w Deklaracji oraz umieści dane Partnera zawarte w Deklaracji na stronie internetowej MOPS oraz Miasta. Dane zawarte na stronach www obejmować będą w szczególności wskazanie adresów prowadzonej przez Partnera

działalności oraz wysokości zadeklarowanych przez niego zniżek dla Posiadaczy Karty. Wzór naklejki stanowi Załącznik do Regulaminu.

5. Miasto ma prawo do odmowy nadania statusu Partnera w uzasadnionych przypadkach.
6. Partner jest zobowiązany do umieszczenia naklejek w widocznym miejscu w każdym ze wskazanych miejsc prowadzenia działalności.
7. Partner jest zobowiązany do udzielenia Posiadaczom Kart zniżek zadeklarowanych w Deklaracji, po okazaniu przez Posiadacza ważnej Karty, upoważniającej go do skorzystania z zaoferowanych zniżek.
8. Partner jest zobowiązany do aktualizacji treści Deklaracji. Do aktualizacji mają zastosowanie postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu.
9. Partner jest zobowiązany do dnia 30 września każdego roku przedłożyć do MOPS informacje o ilości udzielonych zniżek w ramach przystąpienia do programu Rodzina 3+.
10. Partner jest uprawniony do rezygnacji ze statusu Partnera za 14 dniowym wypowiedzeniem, złożonym w MOPS w formie pisemnej.
11. Przedsiębiorca, który utracił status Partnera (w tym złożył rezygnację) jest obowiązany do niezwłocznego usunięcia otrzymanych od MOPS naklejek, o których mowa w ust. 4, zaś Miasto i MOPS do usunięcia wpisu dotyczącego Partnera ze stron www.

### § 3.

1. MOPS w porozumieniu z Miastem jest uprawniony do pozbawienia Przedsiębiorcy statusu Partnera w przypadku naruszenia przez Partnera Regulaminu, a w szczególności udzielenia Posiadaczom Kart zniżek niższych niż wskazane w Deklaracji lub odmowie udzielenia zniżek.
2. O pozbawieniu Przedsiębiorcy statusu Partnera MOPS niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę poprzez wysłanie informacji w formie pisemnej na główny adres wskazany w Deklaracji oraz w formie elektronicznej na adres poczty e-mail wskazany w Deklaracji.

### § 4.

1. Miasto jest uprawnione do zmiany treści Regulaminu bez konieczności podania przyczyny.
2. Informacja o zmianie treści Regulaminu oraz dacie wejścia w życie zmian zostanie umieszczona na stronach www na 14 dni przed ich wejściem w życie.
3. W sprawach nieregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.