

## FORMULARZ OFERTY

## I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

**Opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR w Mławie – postępowanie nr 2.**

Opis przedmiotu zgodnie z załącznikiem A.

a) termin wykonania zamówienia:

**15.03.2018r.,**

b) okres gwarancji: 36 m-cy

c) warunki płatność: 21 dni.

## III. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie **do dnia 21.12.2017r. do godz. 10:00** w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: **Urząd Miasta Mława, ul Stary Rynek 19, 06-500 Mława,**

- e-mail na adres [dariusz.nieznanski@mlawa.pl](mailto:dariusz.nieznanski@mlawa.pl).

## IV. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa: .....

Adres: ..... tel. ....

NIP: .....

Nr rachunku bankowego: .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena ryczałtowa netto .....zł

podatek VAT .....(%)

podatek VAT .....zł

**cena brutto** .....zł

(słownie: .....)

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik nr A
- 2) Warunki jakim musi odpowiadać wykonawca i kryteria wyboru oferty, Załącznik nr 1
- 3) Informacja na temat podwykonawców, Załącznik nr 2
- 4) Wzór umowy, Załącznik nr 3
- 5) Program organizacyjno-użytkowy stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego w Mławie - załącznik nr 4
- 6) Dokumentacja przebudowy obiektów sportowych,
- 7) Inwentaryzacja powykonawcza I Etapu inwestycji.

.....  
data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej

## Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych MOSiR w Mławie zgodnie z zakresem rzeczowym i wytycznymi Inwestora. Z dokumentacji I Etapu inwestycji zostały zrealizowane następujące elementy:

- boisko treningowe z trawy syntetycznej z wyposażeniem i oświetleniem,
- oświetlenie parkingu oraz budynku siłowni (wykonanego wg. odrębnej dokumentacji) zlokalizowanego przy drodze dojazdowej do boisk,
- chodniki i nawierzchni z kostki betonowej w obrębie boiska wraz z drogą dojazdową wzdłuż korony stadionu piłkarsko-lekkoatletycznego,
- odwodnienie boiska z odcinkiem kanalizacji deszczowej ułożone w drodze dojazdowej wzdłuż korony boiska piłkarskiego i odprowadzeniem do włączenia przy rzece Seracz,

Dokumentacja zrealizowanego etapu I inwestycji dostępna jest w wersji elektronicznej pod linkiem:

<http://www.mlawa.pl/zamowienia-publiczne-2/rzebudowa-obiektow-sportowych-na-terenie-miejskiego-osrodka-sportu-i-rekreacji-w-mlawie-etap-i.html>

### 2. Zakres rzeczowy projektu:

- 1) Przeniesienie rzutni do pchnięcia kulą na drugą stronę obok skoczni wzwyż.
- 2) Usunięcie z płyty głównej rzutni do rzutu młotem i dyskiem wraz z rozbiegiem do rzutu oszczepem.
- 3) Na miejscu rzutni do pchnięcia kulą zlokalizować skocznnię do skoku o tyczce z wydzieleniem elementu jako etap. W dokumentacji uwzględnić projekt rozbiegów w dwóch odrębnych technologiach odpowiadających parametrom np. MONDO oraz odmiennej technologii np. CONICA. Zamawiający posiada wyposażenie w formie nowych kompletnych dwóch zestawów do skoku wzwyż, **w kosztorysie należy uwzględnić 2 szt. mobilnych obudów najazdowych 3-częściowych** celem zabezpieczenia zeskoków.
- 4) Zaprojektowanie instalacji do podłączenia systemu nagłośnienia wraz z zadaszonym miejscem na ustawienie i podłączenie niezbędnego sprzętu dla prowadzenia imprez skoku o tyczce.
- 5) W dokumentacji **uwzględnić etapową realizację przebudowy stadionu**, która będzie zawierała elementy lekkoatletyczne z nawierzchnia syntetyczną, przebudowę boiska głównego z odwodnieniem i nawodnieniem oraz bieżnię i inne elementy, które można wydzielić jako mniejsze etapy zachowując logiczny tok realizacji całości inwestycji.
- 6) Uwzględnić wykonanie ogrodzenia (zamknięcia korony stadionu) celem umożliwienia jednoczesnego rozgrywania meczy oraz korzystania z budynku siłowni i boisk wykonanych w ramach programu „orlik 2012”.
- 7) Dokumentację i rozmieszczenie urządzeń uzgodnić z Polskim Związkiem Piłki Nożnej oraz Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki celem uniknięcia ewentualnej kolizji pomiędzy dyscyplinami lub też nadania licencji na rozgrywki.

- 8) Rezygnuje się z utrzymania IV kategorii dla stadionu zgodnie z opracowaniem autorstwa Państwa Moniki i Tomasza Gajek z uwagi na realizowane obecnie zadania na poziomie miejskim, powiatowym i regionalnym.

### **3. Projekt powinien obejmować**

- 1) Opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych z pozyskaniem wypisów do działek.
- 2) Uzyskanie w imieniu Inwestora decyzji lokalizacji celu publicznego i innych koniecznych (w przypadku takiej potrzeby).
- 3) Opracowanie dokumentacji wraz z planem etapowania inwestycji i uzgodnienie projektu z Użytkownikiem i Inwestorem.
- 4) Uzgodnienie lokalizacji wszystkich zaprojektowanych obiektów w ZUD.
- 5) Uzyskanie w imieniu inwestora decyzji Starosty o przyjęciu zgłoszenia robót ew., decyzji o pozwoleniu na budowę uwzględniającej etapowanie inwestycji.
- 6) Uzyskanie innych wymaganych uzgodnień niezbędnych dla prawidłowego prowadzenia robót i eksploatacji inwestycji, w tym z Polskim Związkiem Piłki Nożnej oraz Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki oraz z Miastem Mława.
- 7) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru przedmiotowych robót oddzielnie dla każdej branży.
- 8) Opracowanie ZZK – 2 egz., przedmiaru robót dla każdej branży po 2 egz. i kosztorysów inwestorskich po 2 egz.

### **4. Dokumenty odbiorowe:**

- 1) Projekt budowlany ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami – w 6.egz. w wersji papierowej do przekazania Zamawiającemu (łącznie z egz. do pozwolenia na budowę).
- 2) Projekty wykonawcze – 6egz.
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3egz. w wersji papierowej.
- 4) Przedmiar robót – 2 egz. w wersji papierowej.
- 5) Kosztorys inwestorski + ZZK – po 2 egz. w wersji papierowej.
- 6) Wersja elektroniczna (pdf) wszystkich opracowań.
- 7) Dokumentację jednobrzmiącą należy dostarczyć w kompletach, opakowanych każdy oddzielnie, ze spisem zawartości każdego opracowania.

### **5. Oferta powinna określać:**

Ryczałtową cenę opracowania projektu wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z opracowania koncepcji, dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę.

WI.271.127.2017.DN

## Warunki jakim musi odpowiadać Wykonawca i kryteria wyboru oferty

### 1. Przedmiot zamówienia:

**Opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR w Mławie.**

### 2. Dokumentacja

Powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202 poz. 2072) w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

### 3. Termin wykonania zamówienia

Do dnia **15.03.2018r.** należy wykonać i przekazać kompletne projekty budowlano-wykonawcze z kompletem uzgodnień i dokumentów umożliwiających uzyskanie pozwolenia zamiennego na budowę.

### 4. Warunki ubiegania się o zamówienie.

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

### 5. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych i nienaruszonych opakowaniach,
- 3) koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

**Miasto Mława  
Stary Rynek 19,  
06-500 Mława**

oraz opisana: ***Oferta na opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR w Mławie - postępowanie nr 2, nie otwierać przed dniem 21.12.2017r. godz. 10:30.***

- 4) koperty z ofertami, w interesie wykonawcy winny być skutecznie zabezpieczone przed ich otwarciem.

Wykonawca, który na etapie sporządzenia oferty zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do podania tego w ofercie (Załącznik nr 2 do Formularza oferty) wraz z załączeniem podstawowych informacji o podwykonawcy, nazwa, adres, zakres rzeczowy i wartościowy planowany do realizacji przez podwykonawcę.

W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcja), muszą być spełnione następujące warunki:

- 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo /upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
- 3) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

## 6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) oferty można składać osobiście lub przesać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 2) oferty można składać osobiście lub przesać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 3) oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego **pokój 19** w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 21.12.2017r. do godz. 10:00.**
- 4) zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie e-mail na adres [dariusz.nieznanski@mlawa.pl](mailto:dariusz.nieznanski@mlawa.pl), wskazane jest aby formularz oferty był załącznikiem do e-maila, termin składania ofert e-mailem obowiązuje jak w pkt. 2
- 5) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 21.12.2017r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Miasta Mława, Wydział Inwestycji**  
**ul. Padlewskiego 13, 06-500 Mława.**

6)

## 7. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

**Cena ofertowa 100%**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

- 1) sposób obliczania wartości punktowej kryterium

**Zastosowane wzory do obliczenia punktowego**

**Nazwa kryterium: cena**

**Wzór: najniższa cena z ważnych ofert / cena rozpatrywanej oferty x 100 pkt.**

**Sposób oceny: najkorzystniejsza ta, która otrzyma najwięcej punktów**

- 2) za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## 8. Warunki umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty wraz z załącznikami.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:  
przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:
  - 1) uzgodnieniami z Zarządcami sieci,
  - 2) uzyskaniem opinii, warunków organów właściwych miejscowo, których opinia jest konieczna do uzgodnienia dokumentacji,
  - 3) uzyskaniem decyzji o lokalizacji celu publicznego i innych koniecznych decyzji niezbędnych do uzyskania przyjęcia zgłoszenia budowy lub decyzji o pozwoleniu na budowę.

.....  
(pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

**PODWYKONAWCY**

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi generalny Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działanie lub zaniechanie własne, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia rzeczowe i finansowe zakresu realizowanego przez podwykonawców zgodnie z umową.

..... dnia .....

.....  
podpis

Umowa Nr WI.....

W dniu ..... w Mławie pomiędzy:  
**Miastem Mława**, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława,  
NIP 569-17-60- 034 Urząd Skarbowy w Mławie,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:  
Burmistrza Miasta Mława Sławomira Kowalewskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława Henryka Antczaka  
a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....  
została zawarta umowa na **opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR w Mławie** o następującej treści:

Niniejsza Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Mława nr 67/2015.

§ 1

**1. Przedmiot zamówienia;**

Opracowanie projektu zamiennego przebudowy obiektów sportowych na terenie MOSiR w Mławie przy ul. Kopernika 38, zgodnie z poniższym zakresem rzeczowym:

1. Przeniesienie rzutni do pchnięcia kulą na drugą stronę obok skoczni wzwyż.
2. Usunięcie z płyty głównej rzutni do rzutu młotem i dyskiem wraz z rozbiegiem do rzutu oszczepem.
3. Na miejscu rzutni do pchnięcia kulą zlokalizować skocznnię do skoku o tyczce z wydzieleniem elementu jako etap. W dokumentacji uwzględnić projekt rozbiegów w dwóch odrębnych technologiach odpowiadających parametrom np. MONDO oraz odmiennej technologii np. CONICA. Zamawiający posiada wyposażenie w formie nowych kompletnych dwóch zestawów do skoku wzwyż, **w kosztorysie należy uwzględnić 2 szt. mobilnych obudów najazdowych** 3-częściowych celem zabezpieczenia zeskoków.
4. Zaprojektowanie instalacji do podłączenia systemu nagłośnienia wraz z zadaszonym miejscem na ustawienie i podłączenie niezbędnego sprzętu dla prowadzenia imprez skoku o tyczce.
5. W dokumentacji **uwzględnić etapową realizację przebudowy stadionu**, która będzie zawierała elementy lekkoatletyczne z nawierzchnia syntetyczną, przebudowę boiska głównego z odwodnieniem i nawodnieniem oraz bieżnię i inne elementy, które można wydzielić jako mniejsze etapy zachowując logiczny tok realizacji całości inwestycji.
6. Uwzględnić wykonanie ogrodzenia (zamknięcia korony stadionu) celem umożliwienia jednoczesnego rozgrywania meczy oraz korzystania z budynku siłowni i boisk wykonanych w ramach programu „orlik 2012”.
7. Dokumentację i rozmieszczenie urządzeń uzgodnić z Polskim Związkiem Piłki Nożnej oraz Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki celem uniknięcia ewentualnej kolizji pomiędzy dyscyplinami lub też nadania licencji na rozgrywki.
8. Rezygnuje się z utrzymania IV kategorii dla stadionu zgodnie z opracowaniem autorstwa Państwa Moniki i Tomasza Gajek z uwagi na realizowane obecnie zadania na poziomie miejskim, powiatowym i regionalnym.

## **2. Projekt powinien obejmować**

1. Opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych z pozyskaniem wypisów do działek.
2. Uzyskanie w imieniu Inwestora decyzji lokalizacji celu publicznego i innych koniecznych (w przypadku takiej potrzeby).
3. Opracowanie dokumentacji wraz z planem etapowania inwestycji i uzgodnienie projektu z Użytkownikiem i Inwestorem.
4. Uzgodnienie lokalizacji wszystkich zaprojektowanych obiektów w ZUD.
5. Uzyskanie w imieniu inwestora decyzji Starosty o przyjęciu zgłoszenia robót ew., decyzji o pozwoleniu na budowę uwzględniającej etapowanie inwestycji.
6. Uzyskanie innych wymaganych uzgodnień niezbędnych dla prawidłowego prowadzenia robót i eksploatacji inwestycji, w tym z Polskim Związkiem Piłki Nożnej oraz Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki oraz z Miastem Mława.
7. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru przedmiotowych robót oddzielnie dla każdej branży.
8. Opracowanie ZZK – 2 egz., przedmiaru robót dla każdej branży po 2 egz. i kosztorysów inwestorskich po 2 egz.

## **3. Dokumenty odbiorowe;**

- 1) Projekt budowlany z planem etapowania inwestycji ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami – w 6 egz. w wersji papierowej do przekazania Zamawiającemu (łącznie z egz. do pozwolenia na budowę).
- 2) Projekty wykonawcze – 6 egz.
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz. w wersji papierowej.
- 4) Przedmiar robót – 2 egz. w wersji papierowej.
- 5) Kosztorysy inwestorskie na poszczególne etapy – 2 egz. w wersji papierowej.
- 6) Zbiorne zestawienie kosztów – 2 egz.
- 7) Wersja elektroniczna (pdf) wszystkich opracowań.
- 8) Dokumentację jednobrzmiącą należy dostarczyć w kompletach, opakowanych każdy oddzielnie, ze spisem zawartości każdego opracowania.

### **§ 2**

1. Inwestor zastrzega sobie prawo do uzgadniania poszczególnych etapów opracowania koncepcji i projektów budowlanych.
2. Rozwiązania projektowe powinny spełniać wymagania norm i przepisów obowiązujących w trakcie wykonywania zamówienia.

### **§ 3**

1. Wydanie całości prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony.
2. Wykonawca sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, który przekaże wraz z dokumentacją. Powyższy protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury za wykonaną dokumentację.
3. Dokumentację będącą przedmiotem umowy Wykonawca wykona w ilości wskazanej w §1 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Każdy dodatkowy egzemplarz dokumentacji Wykonawca wykona za oddzielnym wynagrodzeniem.

### **§ 4**

Ustala się następujące terminy realizacji:

1. Wykonawca rozpocznie przedmiot umowy, określony w § 1 od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 do:



Do dnia **15.03.2018r.** należy wykonać i przekazać kompletne projekty budowlano-wykonawcze z kompletem uzgodnień i dokumentów umożliwiających uzyskanie pozwolenia zamiennego na budowę.

3. Wraz z wykonaną dokumentacją projektowo-kosztorysową Wykonawca prześle Zamawiającemu spis dokumentacji oraz oświadczenie o jej kompletności.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

cena ryczałtowa netto .....zł  
podatek VAT .....(%)  
podatek VAT .....zł  
**cena brutto** .....zł  
(słownie: .....)

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przelewem na jego rachunek bankowy.
3. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, a zapłata następuje w terminie **21** dni, od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## § 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 niniejszej umowy,
  - 2) za nieterminowe wykonanie umowy, bądź nieterminowe usunięcie wad za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego, brutto określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac, stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 10 dni od Jego powiadomienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych, w tym uiszczenia kar z tym związanych, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia prac w umownym terminie.
7. W razie wystąpienia istotniej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od podjęcia powyższych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy bez prawa dochodzenia kar umownych.

## § 7

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.

3. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi i Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem umowy.

#### **§ 8**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy po jej podpisaniu.  
Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności:  
przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z:
  - 1) uzgodnieniami z Zarządcami sieci,
  - 2) uzyskaniem opinii, warunków organów właściwych miejscowo, których opinia jest konieczna do uzgodnienia dokumentacji,
  - 3) uzyskaniem decyzji o lokalizacji celu publicznego i innych koniecznych decyzji niezbędnych do uzyskania przyjęcia zgłoszenia budowy lub decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Wszelkie zmiany treści umowy, o których mowa w pkt.2 wymagają powiadomienia Wykonawcy i uzgodnienia z nim warunków wdrożenia.
4. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść ofert, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 9**

1. Kwestie sporne wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

#### **§ 10**

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

1. formularz ofertowy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
2. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,

**Zamawiający**

**Wykonawca**